

UMOWA - wzór

Umowa zawarta w dniu 2023 roku pomiędzy:
Gminą Olkusz, 32-300 Olkusz, Rynek 1 NIP 637-19-98-042 – Ośrodek Pomocy Społecznej w
Olkuszu, 32-300 Olkusz, Aleja 1000-lecia 15c, reprezentowaną przez –
Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Olkuszu
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
zwanym dalej **Wykonawcą**
o następującej treści:

§ 1.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pogrzebowych dla osób zmarłych, którym Ośrodek Pomocy Społecznej jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu, stosownie do zapisów art. 17 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej tj. (Dz. U. z 2023r. poz. 901 z późn. zm.).

§ 2.

1. Sprawienie pogrzebu obejmować będzie:

- a/ Załatwienie niezbędnych formalności w urzędach, u zarządcy cmentarza w tym wniesienie niezbędnych opłat, jak również akt zgonu,
- b/ Przygotowanie ciała do pochówku polegające na umyciu, ubraniu zwłok
- c/ Zapewnienie kompleksowej odzieży i obuwia dla zmarłego w przypadku jej braku
- d/ Przechowywanie ciała w chłodni należącej do wykonawcy oraz nie będącej w jego zasobie,
- e/ Zapewnienie trumny bądź w przypadku spopielenia zwłok urny, trumny kremacyjnej
- f/ Przewóz zwłok (transport ciała) z miejsca zgonu do chłodni a następnie do miejsca pochówku
- g/ Pochówek w tym wykopanie grobu ziemnego, wpuszczenie ciała do grobu, zasypanie, zamknięcie grobu lub przygotowanie miejsca na umieszczenie urny na cmentarzu
- h/ Obsługa żałobników (cztery osoby do niesienia trumny lub jedna do niesienia urny,
- i/ Zapewnienie i rozwieszenie nekrologów (w ilości nie mniejszej niż 2 szt.)
- j/ Zapewnienie ceremonii pogrzebowej zgodnie z wyznaniem zmarłego i wskazaniem Zlecającego (uczestnictwo osoby duchownej)
- k/ Zapewnienie i montaż krzyża oraz tabliczki identyfikacyjnej,
- l/ Zapewnienie wiązanki okolicznościowej oraz znicza,
- ł/ Zapewnienie uczestnictwa żałobników,

2. Podstawą sprawienia pogrzebu będzie zlecenie wystawione przez Zamawiającego. Po otrzymaniu zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 i 2, Wykonawca zobowiązuje się podjąć stosowne działania niezwłocznie, tak by pochowanie zwłok nastąpiło w ciągu 3 dób od otrzymania zgłoszenia, o którym mowa poniżej. Jeżeli zachodzą szczególne okoliczności

powodujące wydłużenie termin realizacji Wykonawca winien niezwłocznie o powyższym zawiadomić Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru na własny koszt zlecenia niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego lub mailem od Zamawiającego, mając na uwadze konieczność zachowania z zachowaniem 3 – dobowego terminu do pochowania zwłok.
4. Pochówek będzie wykonywany w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Olkusz.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy mając na względzie obowiązujące prawo powszechne i miejscowe, w szczególności ustawę o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. 2020 poz.1947) oraz Uchwałę Rady Miejskiej w Olkuszu nr XII/148/2019 z dnia 26 listopada 2019r. w sprawie określenia zasad organizowania i zwrotu kosztów pogrzebu z pomocy społecznej, uwzględniając etykę, miejscowe zwyczaje ze szczególnym uwzględnieniem szacunku dla osoby zmarłej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo gwarancji niezmienności ceny podczas okresu trwania umowy.

§ 3.

Strony ustalają szacunkową wartość realizacji przedmiotu umowy w kwocie brutto złotych:

.....zł (słownie: zł),
w tym VAT w stawce% w kwociezł,
Cena za wykonanie pogrzebu tradycyjnego kwota netto: zł
Obowiązujący podatek VAT %
Cena brutto zł,
słownie

Cena za wykonanie pogrzebu z kremacją kwota netto: zł
Obowiązujący podatek VAT %
Cena brutto zł,
słownie

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest* czynnym podatnikiem VAT
2. Zapłata należnego wynagrodzenia za dany okres rozliczeniowy nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur w terminie do 14 dni od daty poprawnie wystawionej faktury, przy czym dokument ten należy niezwłocznie dostarczyć do Zamawiającego po zakończeniu okresu rozliczeniowego. Płatność dokonywana będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności. Fakturę za miesiąc grudzień należy dostarczyć do dnia 27.12.2024r. Płatność za miesiąc grudzień w miesiącu grudniu danego roku. Wobec obowiązku stosowania mechanizmu podzielonej płatności zapłata części wynagrodzenia, stanowiącego VAT, na odrębny rachunek VAT powoduje wygaśnięcie długu po stronie Zamawiającego.
3. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:
 - Nabywca: Gmina Olkusz, Rynek 1, 32-300 Olkusz, NIP: 637-19-98-042,
 - Odbiorca: Ośrodek Pomocy Społecznej 32-300 Olkusz, Al. 1000-lecia 15c.
4. Fakturę należy doręczyć na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej 32-300 Olkusz, Al. 1000- lecia 15c,
5. Należność płatna z Działu 852 rozdział 85214 § 4300 – usługa materialna.
6. Zmiana klasyfikacji budżetowej nie wymaga zmiany umowy.

§ 5.

1. W szczególnie uzasadnionym przypadku, Zamawiający może powierzyć Wykonawcy wykonanie dodatkowych czynności, płatnych zgodnie z cennikiem Wykonawcy.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonywania usług wynikających z niniejszej umowy innym podmiotom bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli jakości świadczonych usług oraz ich zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości podczas wykonywania przedmiotu umowy Zamawiający wykaże nieprawidłowości i wskaże termin ich usunięcia.
5. Wykonawca jest zobowiązany zastosować się niezwłocznie do zaleceń Zamawiającego wynikających z czynności kontrolnych, o których mowa w ust. 4 .

§ 6.

Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2024r. do dnia 31.12.2024

r.

§ 7.

1. Strony ustalają odpowiedzialność finansową w formie kar umownych z następujących tytułów i w podanych wysokościach:
 - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność – 10% wartości umowy, określonej w § 3.
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umowy, określonej w § 3.
 - c) Za opóźnienie w terminie określonym umową realizacji przedmiotu zamówienia, w wysokości 0,2% za każdy dzień opóźnienia, określonej w § 3.
2. Strony zgodnie przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kary umowne.

§ 8.

1. Umowę niniejszą rozwiązać można w każdej chwili za porozumieniem stron.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2 tygodniowego terminu wypowiedzenia.
3. Jeżeli jedna ze stron dopuszcza się zwłoki w wykonaniu zobowiązania z umowy wzajemnej, druga strona może wyznaczyć jej odpowiedni dodatkowy termin do wykonania z zagrożeniem, iż w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniona do odstąpienia od umowy, przy czym złożenie takowego oświadczenia wywołuje skutki tylko na przyszłość (ex nunc) i nie odnosi się do zleceń przekazanych już do realizacji.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni: w przypadku braku realizacji usług stanowiących przedmiot umowy przez okres 2 dni, przy czym złożenie takowego oświadczenia wywołuje skutki tylko na przyszłość (ex nunc) i nie odnosi się do zleceń przekazanych już do realizacji.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi Zamawiającego

wpływającego na możliwość wykonywania zadań własnych i zleconych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Osobami bezpośrednio odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- a. ze strony Zamawiającego -
- b. ze strony Wykonawcy -

§ 10.

1. W sprawach nie uregulowanych na mocy niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Do umowy nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art.2 ust 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 11.

Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, na prawach oryginału: jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego, w tym jeden dla księgowości.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1

Olkusz, dnia _____

Nr/znak _____

(Wykonawca)

ZLECENIE NA POGRZEB

Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkusza wnosi o pochowanie zwłok i sprawienie pogrzebu
Pana/Pani _____ zam. _____
_____, zmarłego/zmarłej w dniu _____

Załącznik:
- Karta zgonu

.....
(podpis Dyrektora)

Potwierdzam odbiór

Data, podpis

Załącznik nr 2

Olkusz, dnia _____

Nr/znak _____

(Wykonawca)

ZLECENIE NA POGRZEB

Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkusza wnosi o **KREMACJĘ ZWŁOK** i sprawienie
pogrzebu Pana/Pani _____ zam. _____
_____, zmarłego/zmarłej w dniu _____

Załącznik:
- Karta zgonu

.....
(podpis Dyrektora)

Potwierdzam odbiór

Data, podpis

