

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Olkusz - Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkuszu Aleja 1000-lecia 15 c,  
32-300 Olkusz, tel./fax 32 641 32 12, adres email: opsolkusz@poczta.onet.pl

Zaprasza do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług kompleksowych sprawowania pogrzebu.

### Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pogrzebowych dla osób zmarłych, którym Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkuszu jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu, stosownie do zapisów art. 17 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz. 2268 z późn. zm.).

Postępowanie prowadzone jest z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.) na podstawie art.2 ust 1 pkt 1 tej ustawy.

Przedmiot zamówienia określony został we Wspólnym Słowniku Zamówień kodem CPV: 98370000-7 – Usługi pogrzebowe i podobne.

Sprawienie pogrzebu obejmować będzie:

- a/ Załatwienie niezbędnych formalności w urzędach, u zarządcy cmentarza w tym wniesienie niezbędnych opłat, jak również akt zgonu,
- b/ Przygotowanie ciała do pochówku polegające na umyciu, ubraniu zwłok
- c/ Zapewnienie kompleksowej odzieży i obuwia dla zmarłego w przypadku jej braku
- d/ Przechowywanie ciała w chłodni należącej do wykonawcy oraz nie będącej w jego zasobie,
- e/ Zapewnienie trumny bądź w przypadku spopielenia zwłok urny, trumny kremacyjnej
- f/ Przewóz zwłok (transport ciała) z miejsca zgonu do chłodni a następnie do miejsca pochówku
- g/ Pochówek w tym wykopanie grobu ziemnego, wpuszczenie ciała do grobu, zasypanie, zamknięcie grobu lub przygotowanie miejsca na umieszczenie urny na cmentarzu
- h/ Obsługa żałobników (cztery osoby do niesienia trumny lub jedna do niesienia urny,
- i/ Zapewnienie i rozwieszenie nekrologów (w ilości nie mniejszej niż 2szt.)
- j/ Zapewnienie ceremonii pogrzebowej zgodnie z wyznaniem zmarłego i wskazaniem Zlecającego (uczestnictwo osoby duchownej)
- k/ Zapewnienie i montaż krzyża oraz tabliczki identyfikacyjnej,
- l/ Zapewnienie wiązanki okolicznościowej oraz znicza,
- l/ Zapewnienie uczestnictwa żałobników,

### Warunki realizacji zamówienia.

Podstawą sprawienia pogrzebu będzie zlecenie wystawione przez Zamawiającego, które będzie odbierane przez Wykonawcę każdorazowo w siedzibie Zlecającego po uzyskaniu informacji o jego sporządzeniu. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Pochówek będzie wykonywany w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Olkusz. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy mając na względzie obowiązujące prawo powszechne i miejscowe, w szczególności ustawę o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. 2020 poz.1947) oraz Uchwałę Rady Miejskiej w Olkuszu nr XII/148/2019 z dnia 26 listopada 2019r. w sprawie określenia zasad organizowania i zwrotu kosztów pogrzebu z pomocy

społecznej, uwzględniając etykę, miejscowe zwyczaje ze szczególnym uwzględnieniem szacunku dla osoby zmarłej.

### **Terminy wykonania zamówienia.**

Zamówienie będzie realizowane w okresie od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023r.

Warunki płatności - okres rozliczeniowy – miesiąc kalendarzowy. Płatność w terminie do 14 dni od daty poprawnie wystawionej faktury po zakończeniu okresu rozliczeniowego.

Zamawiający zastrzega sobie gwarancję niezmienności ceny podczas trwania umowy.

### **Kryteria oceny ofert.**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

– cena

Cena ofertowa brutto – najniższa oferowana cena zamówienia otrzyma 90 punktów. Każda kolejna wyższa cena otrzyma ilość punktów wyliczoną wg proporcji matematycznej w stosunku do ceny najniższej.

Przykładowe wyliczenie kryterium ceny:

$$C = (C_n : C_o) \times 1 \times 90 \text{ (pkt)}$$

C- ilość punktów przyznana za cenę ofercie rozpatrywanej

C<sub>n</sub> - najniższa cena brutto spośród oferowanych

C<sub>o</sub> - cena brutto rozpatrywanej

- doświadczenie zawodowe w realizacji niniejszej usługi w jednostkach samorządu terytorialnego.

Za doświadczenie zawodowe w wykonywaniu niniejszej usługi Zamawiający otrzyma punktację zgodnie z następującym kryterium:

- do 3 lat - 6 punktów

- od 3 do 5 lat – 8 punktów

- powyżej 5 lat doświadczenia -10 punktów

### **Opis sposobu przygotowania oferty.**

Zaleca się przygotowanie oferty zgodnie z wzorem formularza oferty stanowiący załącznik nr 1 do zaproszenia.

Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta musi być kompletna jednoznaczna.

Ofertę należy złożyć w języku polskim.

Oferta musi zawierać:

- Podpisany „Formularz ofertowy”,

- referencje lub inne dokumenty potwierdzające wykonywanie powyższych usług w jst,

- stosowane pełnomocnictwa - jeśli wymagane,

- zaparafowany wzór umowy.

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentów określających status prawny Wykonawcy/-ów lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy/-ów upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

Oferta złożona przez Wykonawcę jest jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca w prawidłowy sposób zastrzegł w złożonej ofercie.

### Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć do godz. 12.00 w terminie do dnia 27.12.2022r. w formie:

a) pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej Al.1000-lecia 15 c,  
32-300 Olkusz pok. 20 (II piętro).

b) w wersji elektronicznej ( skan podpisanej przez Wykonawcę oferty ) na adres:  
[opsolkusz@poczta.onet.pl](mailto:opsolkusz@poczta.onet.pl).

Oferta powinna być złożona w postaci zaszyfrowanego pliku. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania hasła deszyfrującego plik z ofertą odrębną wiadomością do godz. 12.00 dnia 27.12.2022r. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona (liczy się data i godzina wpływu oferty).

DYREKTOR  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Olkuszu

*mgr Magdalena Jętkiewicz* 15. 12. 2022r.

.....  
data i podpis osoby upoważnionej

## Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Olkuszu, Aleja 1000-lecia 15c, 32-300 Olkusz.
- inspektorem Ochrony Danych w *Ośrodku Pomocy Społecznej w Olkuszu* jest *Ewa Madejska*, tel. 32 611-00-11 e-mail; *iopsolkusz@onet.pl*.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z udzieleniem zamówienia na świadczenie usług pogrzebowych dla osób zmarłych, którym Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkuszu jest zobowiązany zapewnić sprawienie pogrzebu

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia .;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu upływu terminu przechowywania dokumentów księgowych (podatkowych);
- Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub*

*w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*