

## DEKLARACJA DOSTĘPNOŚCI

Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkuszu zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony internetowej [www.ops.olkusz.pl](http://www.ops.olkusz.pl)

Dane teleadresowe siedziby:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkuszu, Al. 1000-lecia 15c, 32-300 Olkusz tel. +48 (32) 641-32-12, e-mail: [opsolkusz@poczta.onet.pl](mailto:opsolkusz@poczta.onet.pl)

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

W przypadku problemów z dostępnością strony internetowej prosimy o kontakt. Osobą odpowiedzialną jest Marta Jędrasik, adres poczty elektronicznej: [martaopsolkusz@vp.pl](mailto:martaopsolkusz@vp.pl). Kontaktować się można także dzwoniąc na numer telefonu +48 (32) 641 32 12. Tą samą drogą można składać wnioski o udostępnienie informacji niedostępnej oraz składać skargi na brak zapewnienia dostępności.

Postępowanie odwoławcze

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu np. przez odczytanie niedostępnej cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audio deskrypcji, itp.

Żądanie powinno zawierać:

1. dane osoby zgłaszającej żądanie,
2. wskazanie, którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi,
3. sposób kontaktu.

Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji. Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji. W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich.

Link do strony Rzecznika Praw Obywatelskich: <https://rpo.gov.pl>

Sposób dokonania oceny dostępności cyfrowej

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny przeprowadzonej przez podmiot publiczny.

Tłumacz języka migowego

W Ośrodku Pomocy Społecznej nie ma możliwości skorzystania z usługi tłumacza języka migowego na miejscu bez wcześniejszego umówienia takiego spotkania.

Osoby niesłyszące i mające trudności w komunikowaniu się mają prawo do:

1. Załatwienia sprawy przy pomocy osoby przybranej. Osoba uprawniona może być reprezentowana przez osobę przybraną, którą może być osoba fizyczna, powyżej 16 roku życia i została wybrana przez osobę uprawnioną. Zadaniem osoby przybranej

ma być pomoc w załatwieniu spraw w Ośrodku. Osoba uprawniona nie może skorzystać z pomocy osoby przybranej wyłącznie w sytuacji, gdy wnioskowane dane są prawnie chronione ze względu na ochronę informacji niejawnych, a dostęp do nich przysługuje wyłącznie osobie uprawnionej.

2. Skorzystania z bezpłatnej usługi tłumacza języka migowego po złożeniu odpowiedniego wniosku i umówieniu spotkania.

Osoba uprawniona powinna zgłosić chęć skorzystania z usług tłumacza co najmniej na siedem dni roboczych przed zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych poprzez zgłoszenie wniosku o skorzystanie z usług tłumacza migowego, który powinien zawierać:

- imię, nazwisko oraz adres zamieszkania osoby uprawnionej (dodatkowo może być również nr telefonu komórkowego bądź adres e-mail);
- informację o tym co dana osoba chce załatwić w Urzędzie;
- przewidywany termin wizyty w Urzędzie;
- preferowana forma kontaktu w celu umówienia spotkania;
- metodę komunikowania się, tj. informację o tym, czy będzie to osoba przybrana czy też istnieje konieczność zapewnienia ze strony tłumacza języka migowego (polskiego języka migowego- PJM, systemu językowo- migowego SJM czy też sposobu komunikowania się osób głuchoniewidomych SKOGN)

Zgłoszenie można przesłać:

- pocztą elektroniczną na adres: [opsolkusz@poczta.onet.pl](mailto:opsolkusz@poczta.onet.pl)
- za pomocą Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej: [/ops.olkusz/skrytka](https://ops.olkusz.skrytka.gov.pl)
- faksem na numer 32/6413212
- listownie na adres Ośrodek Pomocy Społecznej w Olkuszu, ul. Aleja 1000-lecia 15c, 32-300 Olkusz
- złożyć bezpośrednio w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Olkuszu na dzienniku podawczym.

O terminie i miejscu spotkania osoby uprawnionej z właściwym pracownikiem Ośrodka i tłumaczem osoba zainteresowana zostanie powiadomiona w sposób wskazany we wniosku.

kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabo widzących

### **Dostępność architektoniczna**

Siedziba Ośrodka Pomocy Społecznej w Olkuszu znajduje się przy ul. Aleja 1000-lecia 15c.

Jednostka znajduje się w wielokondygnacyjnym budynku.

Podzielony jest on na dwie części do których prowadzą dwa odrębne wejścia.

Pierwsza część siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej w Olkuszu znajduje się na trzech kondygnacjach.

Na parterze znajduje się: Dział Świadczeń Rodzinnych, Zespół ds. Pierwszego Kontakt, Dział Księgowości - sekcja świadczeń, Fundusz Alimentacyjny, Punkt bezpłatnych porad prawnych, Dział Dodatków Mieszkaniowych i Energetycznych oraz punkt wypłat.

Na 1 kondygnacji znajduje się: Dział Świadczeń Wychowawczych, Dział ds. Świadczeń przyznawanych decyzją, Zespół ds. Pracy socjalnej, Punkt informacji i wsparcia dla osób objętych przymocą oraz Kierownik Świadczeń Rodzinnych,

Na 2 kondygnacji znajduje się: Gabinet Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej, Kierownika Pomocy Środowiskowej, Sekretariat oraz Dział Księgowości.

Druga część siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej znajduje się na poziomie parteru z odrębnym wejściem. W tej części znajduje się Zespół ds. usług opiekuńczych. Jest on powiązany z całym budynkiem jednak z uwagi na charakter funkcji stanowi część wydzieloną.

Wejścia do obydwóch części budynku dostępne są z poziomu chodnika, z których mogą skorzystać osoby niepełnosprawne.

Budynek posiada własny parking z wydzielonymi 2 miejscami dla osób niepełnosprawnych, zlokalizowanymi przed wejściem do budynku.

Budynek nie jest wyposażony w windę, pochylnię ani platformę dla osób niepełnosprawnych.

W przypadku niemożności dotarcia interesanta do pomieszczeń OPS istnieje możliwość zejścia pracownika merytorycznego na parter i obsługi interesanta w dogodny dla niego sposób.

Na parterze znajduje się toaleta przystosowana do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Do Budynku OPS Olkusz można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku OPS nie ma pętli indukcyjnych.

W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie Braille a ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabo widzących.